

Регистрация заявления

Директору МБОУ "СШ №5 г.Курчалой"

№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

от родителя (законного представителя) ребенка

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Принять в первый класс

адрес места жительства родителя

Директор _____ Джабихаджиева Л.А.

(законного представителя)

Контактные телефоны: _____

родителя (законного представителя)

Адрес электронной почты:

родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

« _____ » _____ года рождения, проживающего(ую) по адресу _____

в первый класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ "СШ №5 г.Курчалой" на обучение по программе начального общего образования по

_____ форме обучения.

(очная, очно-заочная, заочная; в форме семейного образования, самообразования в соответствии с Уставом общеобразовательной организации)

Прошу создать специальные условия для получения образования:

(указать при необходимости потребность в обучении по адаптированной программе начального общего образования, создание специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка с ОВЗ с учетом заключения ПМПК, ребенка-инвалида в соответствии с ИПРА),

На обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования _____ (согласен / не согласен).

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение по программе начального общего образования на русском языке.

Родным языком из числа языков народов Российской Федерации считать чеченский язык, в соответствии с чем прошу организовать изучение моим ребенком предметов «Родной (чеченский) язык» и «Литературное чтение на родном (чеченском) языке».

Имею право первоочередного, преимущественного приема в Учреждение на основании документа _____

Сведения о братьях (сестрах), проживающих в одной с ребенком семье (при наличии права первоочередного приема) _____

К заявлению прилагаю следующие копии документов:

- копия свидетельства о рождении (ребенка);
- справка о составе семьи;
- фотографии ребенка $\frac{3}{4}$ (2 штуки);
- копия пенсионного СНИЛСа (ребенка);
- копия медицинского страхового полиса (ребенка);
- копия паспорта и пенсионного СНИЛСа одного из родителей ребенка;
- заполненная медицинская карта (ребенка);

С Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ "СШ №5 г.Курчалой", лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи родителей (законных представителей))
(дата)

В соответствии с ФЗ от 23.07.2006 № 152 «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в целях организации работы по учету детей, сверке фактического количества контингента учащихся в МУ"Отдел образования Курчалоевского муниципального района", на территории Курчалоевского муниципального района. Предоставляю право осуществлять все действия с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование.

Мои персональные данные и данные моего ребенка вправе обрабатываться посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность МУ"Отдел образования Курчалоевского муниципального района", на территории Курчалоевского муниципального района, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи родителей (законных представителей))
(дата)

Расписка-уведомление

Заявление _____
(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) заявителя)

принято « ____ » _____ 20 ____ года и зарегистрировано под № _____

Приняты следующие документы:

№ п/п	Отметка да/нет	Наименование документа
1		
2		
3		
4		
5		
6		

(подпись)

(расшифровка подписи лица, принявшего заявление)