

План

научно-методической работы школы на 2022-2023 учебный год

Цели методической работы:

Повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала ребёнка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи методической работы

1. Обеспечение методического сопровождения реализации обновленных ФГОС НОО, ООО.
2. Обеспечение методического сопровождения научно-методической темы.
3. Совершенствование предметно-методической компетентности педагогов с учетом их запросов и результатов диагностики.
4. Трансляция эффективной педагогической практики применения современных приёмов, методик и технологий обучения через систему семинаров, проведение открытых уроков, оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.
5. Создание системы внутренней оценки качества образования.
6. Организация научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовки учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.
7. Совершенствование системы подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации.
8. Обеспечение внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, электронных средств обучения.
9. Оказание адресной методической помощи педагогам по проблемным вопросам.

Методическая тема школы на 2022-2023 год: «Повышение эффективности образовательной деятельности как условие реализации национального проекта «Образование» через применение современных подходов и непрерывное

совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся.

Задачи:

- Создание условий для реализации основных положений федеральных проектов национального проекта «Образование».
- Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы).
- Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Выявление и поддержка одаренных детей, повышение их активности в олимпиадном движении.
- Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научноисследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Основные направления методической работы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Повышение квалификации педагогических работников Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.	сентябрь	Зам.директора по НМР	Перспективный план повышения квалификации

2	Составление заявок по курсовой подготовке: плановые КПК, адресные курсы ПК для педагогов, испытывающих трудности по отдельным вопросам	В течение года	Зам.директора по НМР	Повышение квалификации
---	--	----------------	----------------------	------------------------

Аттестация педагогических работников

Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Уточнение списка аттестующихся в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Зам.директора по НМР	Список аттестующихся
2	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчёт
3	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Зам.директора по НМР	Документы к аттестации
4	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и района, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений

Внеурочная деятельность

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

1	Проведение тематических декад в соответствии с планом воспитательной работы	Согласно отдельному графику	Зам.директора по НМР, классные руководители	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
2	Организация и проведение конкурсов и тематических мероприятий.	В течение года	Зам.директора по НМР, классные руководители	Выявление и поддержка одаренных и активных детей

			тели	
--	--	--	------	--

3	1. Всероссийский конкурс сочинений. 2. Конкурс сочинений «Я- гражданин России!» и др.			
----------	--	--	--	--

Обмен опытом

Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов, обмен опытом

1	Проведение открытых уроков согласно графику	В течение года	Зам.директора по НМР	Обмен педагогическим опытом
2	Проведение Дня методической учебы	октябрь	Зам.директора по НМР	Обмен педагогическим опытом
3	Проведение научно-практической конференции	декабрь	Зам.директора по НМР	Обмен педагогическим опытом

Методические семинары

Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов

	Преимственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы.	ноябрь	Зам. директора по НМР	Повышение результативности работы в 5-х классах
	Дистанционные формы работы в школе.	декабрь	Зам. директора по НМР	Работа учителей с современными методиками
	Профстандарт педагога.	январь	Зам. директора по НМР	Реализация требований к современному педагогу

	Преимственность основных направлений деятельности учителей ООО и СОО.	февраль	Зам. директор а по НМР	Работа учителей в старшей школе, методика работы, технологии работы. Уровень адаптации старшеклассников на параллели 10-х классов.
	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов.	март	Зам. директор а по НМР	Повышение качества обученности, объективности оценивания, корреляция результатов

	Работа в метапредметной модели	Октябрь-январь	Зам. директор а по НМР	Повышение читательской грамотности
--	--------------------------------	----------------	------------------------	------------------------------------

Работа методических объединений

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

	Заседания методического совета.	В теч.года	Зам. директор а по НМР	Решение задач методической работы
	Выступления педагогов по темам самообразования	На заседаниях ШМО,МС	Руководители ШМО Учителя предметники	Обмен опытом
	Работа ШМО	По отдельному плану	Зам. директор а по НМР	Реализация плана работы ШМО
	Реализация обновленных ФГОС, работа в конструкторе РП			

Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО, МС.	По плану МО	Руководители ШМО	Реализация плана работы ШМО
---	-------------	------------------	-----------------------------

Заседания методического совета

Цель: реализация методической работы на 2022-2023 учебный год

1 заседание (август)

1. Планирование методической работы на 2022-2023 учебный год. 2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2022-2023 учебный год. 3. Рабочие программы по предметам, курсам, внеурочной деятельности. 4. Согласование планов ШМО на 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по НМР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
---	-----------------------	--

2 заседание (ноябрь)

1. Проблема адаптации	классные	Отслеживание адаптации
-----------------------	----------	------------------------

учащихся. 2. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса. 3. Изменения в государственной итоговой аттестации. 4. Система работы с мотивированными на учебу детьми.	руководители. Учителя предметники	обучающихся 5,10 классов. Обеспечение выполнения задач плана методической работы
---	-----------------------------------	--

3 заседание (январь)

1. Семинар «Адаптация обучающихся 5, 10 классов». 2. Итоги школьного тура олимпиад. Перспективный план участия обучающихся в олимпиадах муниципального, регионального туров.	Зам. директора по НМР	Повышение успеваемости и качества обученности у обучающихся 5,10 классов. Увеличение числа призеров и победителей в олимпиадах.
---	-----------------------	---

4 заседание (май – июнь)

1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по НМР Руководител и ШМО	Анализ работы
2. Составление и обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год.		
3. Итоги реализации методической темы.		

Информационно-методическая работа

Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса

1 Сбор и обработка информации о результатах учебновоспитательной работы	В течение года	Мониторинг учебновоспитательного процесса
Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научнометодической, методической).	В течение года	Создание банка информации
Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в	В течение года	Информационная осведомлённость

рамках национального проекта «Образование».		
Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников.	В течение года	Мониторинговые исследования
Работа с молодыми специалистами		
Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	август	Создание банка информации

Проведение консультаций: • оформление журнала, ведение школьной документации; • изучение учебных программ, составление рабочих программ; • правила составления поурочных планов, технологических карт	В течение года	Информационная осведомлённость
Посещение уроков молодых специалистов.	в течение года	Мониторинг учебновоспитательного процесса
Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся.	октябрь	Мониторинговые исследования
Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год.	май	Мониторинг учебновоспитательного процесса
Работа с обучающимися		
Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Октябрь Ноябрь	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам. Участие в сессиях центра «Сириус».	В течение года	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную
		мотивацию
Участие обучающихся в проектно и исследовательской деятельности.	Октябрь-май	Выход на региональный уровень обучающихся с проектами и исследовательскими работами
Управление методической работой		

Методическая помощь педагогам в объективности выставления оценок по предметам в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся».	В течение года	Объективность оценивания предметных результатов обучающихся
---	----------------	---

Предметные недели в 1-11 х классах.

Неделя физкультуры, музыки, ИЗО, технологии, ОБЖ	октябрь
Неделя начальной школы	январь
Неделя русского языка и литературы	февраль
Неделя предметов естественно-научного цикла	февраль
Неделя математики	март
Неделя иностранного языка	март
Неделя истории, обществознания	апрель
Неделя чеченского языка литературы	апрель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5 Г.КУРЧАЛОЙ»
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
(протокол от 25.08.2022 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СШ№5 г.Курчалой

от 25.08.2022 № 54

Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ «СШ№5 г.Курчалой»

1. Общие положения 1.1. Настоящее

Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Образовательными программами школы;

1.2. Уставом МБОУ «СШ№5 г.Курчалой). Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной аттестации.

1.3. Организация образовательной деятельности в Школе регламентируется основными образовательными программами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

Положения обязательны для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы.

1.4. Тексты Положений размещаются на официальных сайтах Школы в сети Интернет.

Режим учебной деятельности обучающихся

- 2.1. Первый и последний день учебного года в Школе для обучающихся 1–11 классов определяется календарным учебным графиком.
- 2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год

