

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5 Г.КУРЧАЛОЙ»
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол №1
от «29» августа 2025г.**

**УТВЕРЖДЕНО
Директор _____
Приказ № 340
от «29» августа 2025г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

КУРЧАЛОЙ, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МБОУ «СШ № 5 г.Курчалой» (далее - Положение) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» с изменениями и дополнениями
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- другими нормативными и правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления в части социальной защиты семей и детей – Устава МБОУ «СШ № 5 г.Курчалой».

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ «СШ № 5 г.Курчалой»»»» (далее - учреждение).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2) обеспечение питанием обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе детей из неполных семей

- 3) предоставление бесплатного питания обучающимся 5-11 классов из многодетных семей
- 4) обеспечение бесплатного двухразового питания обучающимся 1-11 с ограниченными возможностями здоровья
- 5) обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образование
- 6) обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией
- 7) обеспечение обучения на дому, для обучающихся нуждающихся в длительном лечении.
- 8) Посещение детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, для обучающихся 1- 5 классов в период летних каникул за счет бюджетных средств, выделяемых учредителем образовательной организации, и частичной оплаты из родительских средств.
- 9) обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

- 3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные п. 2 Положения, носит гарантированный характер.
- 3.2. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными определяется Учреждением в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели.
- 3.3. Администрация Учреждения определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.
- 3.5. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора Учреждения.
- 3.6. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа руководителя Учреждения создается комиссия, в состав которой входят:
 - представители администрации;
 - представитель совета родителей;
 - представитель совета обучающихся. К работе в комиссии привлекаются:
 - классные руководители классов;
 - председатели родительского комитета класса.

3.7. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

3.8. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

3.9. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.10. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.15. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.16. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение. Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и

утверждается председателем комиссии. Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в школе.

3.17. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора Учреждения, совета родителей, совета обучающихся.

3.18. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.19. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.20. Директор Учреждения в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.21. Директор Учреждения приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.22. Администрация Учреждения:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.23. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся директор представляет отчет совету родителей, совету обучающихся.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся (при их наличии)